

Số: 790 /TTYT-TCHC
V/v triển khai Luật Thi hành án dân sự
số 106/2025/QH15 và các văn bản
hướng dẫn thi hành

Phú Túc, ngày 22 tháng 7 năm 2026

Kính gửi: Các khoa, phòng trực thuộc Trung tâm Y tế Krông Pa.

Thực hiện Công văn số 5680/SYT-VP ngày 21/7/2026 của Sở Y tế tỉnh về việc triển khai Luật Thi hành án dân sự số 106/2025/QH15 và các văn bản hướng dẫn thi hành, Trung tâm Y tế Krông Pa đề nghị các khoa, phòng trực thuộc triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Tổ chức phổ biến, quán triệt Luật Thi hành án dân sự số 106/2025/QH15, các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành và nội dung chỉ đạo của Sở Y tế đến viên chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý bằng hình thức phù hợp; chú trọng các quy định về trách nhiệm phối hợp của cơ quan, tổ chức, cá nhân trong thi hành án dân sự.

2. Khi nhận được đề nghị của cơ quan Thi hành án dân sự, các khoa, phòng có trách nhiệm kiểm tra nội dung yêu cầu thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao; chủ động rà soát, cung cấp kịp thời, đầy đủ, chính xác thông tin, tài liệu thuộc phạm vi quản lý; phối hợp tham mưu thực hiện các nội dung có liên quan phục vụ công tác xác minh điều kiện thi hành án và tổ chức thi hành án theo quy định của pháp luật.

Việc cung cấp thông tin về sức khỏe, hồ sơ bệnh án và dữ liệu cá nhân phải đúng mục đích, phạm vi yêu cầu, đúng thẩm quyền và bảo đảm tuân thủ các quy định về bảo vệ bí mật nhà nước, dữ liệu cá nhân và bí mật thông tin của người bệnh; không cung cấp thông tin, tài liệu ngoài phạm vi yêu cầu hoặc trái quy định của pháp luật.

3. Chủ động phối hợp xử lý kịp thời các bản án, quyết định và vụ việc thi hành án dân sự có liên quan đến đơn vị trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao; không để việc chậm phối hợp, chậm cung cấp thông tin làm ảnh hưởng đến tiến độ, hiệu quả thi hành án.

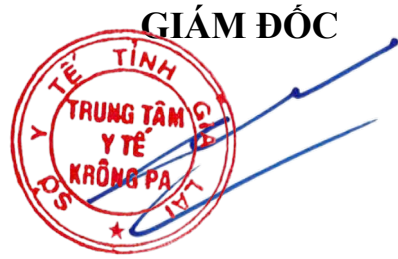
4. Trưởng các khoa, phòng chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện nghiêm túc các nội dung nêu trên; phân công đầu mối tiếp nhận, kiểm tra, tham mưu xử lý yêu cầu phối hợp của cơ quan Thi hành án dân sự, bảo đảm đúng thẩm quyền, trình tự và thời hạn theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc hoặc vụ việc phức tạp, vượt thẩm quyền, các khoa, phòng kịp thời báo cáo về Trung tâm (qua phòng Tổ chức – Hành chính) để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Trung tâm hoặc cấp có thẩm quyền xem xét, chỉ đạo.

Đề nghị Trưởng các khoa, phòng nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc TTYT;
- Trang TTĐT Trung tâm;
- Lưu: VT, TCHC.



Trương Thanh Liêm